

# Grundschule Nürnberg

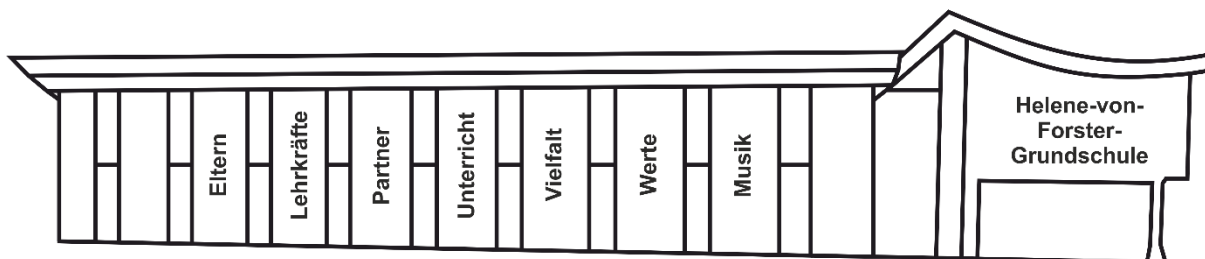
## Helene-von-Forster-Schule

Am Röthenbacher Landgraben 65, 90451 Nürnberg

Tel.: 231-7222 FAX: 231-7221

Email: [info@hvf-gs.de](mailto:info@hvf-gs.de)

Homepage: [www.hvf-gs.de](http://www.hvf-gs.de)



Oktober 2020

Sehr geehrte, liebe Eltern,

der Start in dieses herausfordernde Schuljahr ist problemlos verlaufen. Wir wünschen Ihnen und Ihrem Kind/Ihren Kindern ein erfolgreiches, gewinnbringendes und bereicherndes Schuljahr.

Mit diesem Schreiben möchten wir Ihnen einige wichtige Informationen und Hinweise geben.

**Wir bitten Sie bei diesem Infoschreiben zu Beginn des Schuljahres um einen Rücklauf mit Unterschrift. Bitte drucken Sie die letzte Seite des Rundschreibens aus und geben Sie sie Ihrem Kind mit. Danke!**

**Bei weiteren Informationsschreiben über ESIS kann weitgehend auf einen unterschriebenen Rücklauf verzichtet werden. Eine Ausnahme bilden wichtige Entscheidungen.**

Neu am Haus begrüßen wir Frau Fleischmann (1a), Frau Gubsch (1d), Frau Nüßlein (2a), Frau Böhm (Lehramtsanwärterin) und Frau Andert (1b).

Frau Andert ist als Konrektorin gleichzeitig die Nachfolgerin von Frau Bergthold.

Frau Conrad von der Michael-Ende-Grundschule und Frau Sass von der Max-Beckmann-Grundschule unterstützen uns in diesem Schuljahr als Lehrerinnen ohne Klassenführung.

Wir wünschen allen ein gutes Ankommen im neuen Umfeld und heißen sie ganz herzlich willkommen!

### **1. Sprechstunden der Lehrkräfte:**

<b>Klasse</b>	<b>Lehrkraft</b>	<b>Sprechstunde</b>	<b>Mailadresse</b>
<b>1a</b>	Frau Fleischmann	Mi, 8.45-9.30 Uhr	<a href="mailto:corinna.fleischmann@schulen.nuernberg.de">corinna.fleischmann@schulen.nuernberg.de</a>
<b>1b</b>	Frau Andert	Mo, 10.40-11.35 Uhr	<a href="mailto:nicole.andert@schulen.nuernberg.de">nicole.andert@schulen.nuernberg.de</a>
<b>1c</b>	Frau Schwab	Di, 11.35-12.20 Uhr	<a href="mailto:ulrike.schwab@schulen.nuernberg.de">ulrike.schwab@schulen.nuernberg.de</a>
<b>1d</b>	Frau Gubsch	Fr, 11.35-12.20 Uhr	<a href="mailto:katharina.gubsch@schulen.nuernberg.de">katharina.gubsch@schulen.nuernberg.de</a>
<b>2a</b>	Frau Nüßlein	Di, 13.05-13.50 Uhr	<a href="mailto:ricarda.nuesslein@schulen.nuernberg.de">ricarda.nuesslein@schulen.nuernberg.de</a>
<b>2b</b>	Frau Heidkämper	Do, 11.35-12.20 Uhr	<a href="mailto:annette.heidkaemper@schulen.nuernberg.de">annette.heidkaemper@schulen.nuernberg.de</a>
<b>2c</b>	Frau Kollmann	Mi, 12.20-13.05 Uhr	<a href="mailto:bianca.kollmann@schulen.nuernberg.de">bianca.kollmann@schulen.nuernberg.de</a>
<b>3a</b>	Frau Schneider	Mi, 10.40-11.35 Uhr	<a href="mailto:julia.schneider@schulen.nuernberg.de">julia.schneider@schulen.nuernberg.de</a>
<b>3b</b>	Frau Rosiwal-Faigle	Mo, 10.05-10.40 Uhr	<a href="mailto:susanne.rosiwal-faigle@schulen.nuernberg.de">susanne.rosiwal-faigle@schulen.nuernberg.de</a>
<b>3c</b>	Frau Zeller	Do, 12.20-13.05 Uhr	<a href="mailto:lena.zeller@schulen.nuernberg.de">lena.zeller@schulen.nuernberg.de</a>

<b>3c</b>	Frau Ctibor	Mo, 8.45-9.30 Uhr	rebecca.ctibor@schulen.nuernberg.de
<b>3d</b>	Frau Kieslich	Di, 13.15-14.00 Uhr	simone.kieslich@schulen.nuernberg.de
<b>4a</b>	Herr Tröster	Mo, 10.40-11.35 Uhr	joerg.troester@schulen.nuernberg.de
<b>4b</b>	Frau Mrusek	Mo, 10.40-11.35 Uhr	angela.mrusek@schulen.nuernberg.de
<b>4c</b>	Frau Jessberger	Nach Vereinbarung	brigitte.jessberger@schulen.nuernberg.de
<b>LAA</b>	Frau Böhm	Nach Vereinbarung	stefanie.boehm@schulen.nuernberg.de
<b>LOK</b>	Frau Conrad	Mo, 11.35-12.20 Uhr	stefanie.conrad@schulen.nuernberg.de
<b>REL</b>	Frau Kunzmann-Walter	Nach Vereinbarung	heidi.kunzmann-walter@schulen.nuernberg.de
<b>REL</b>	Frau Kreibohm	Nach Vereinbarung	iris.kreibohm@schulen.nuernberg.de
<b>WG</b>	Frau Richter-Weiß	Nach Vereinbarung	sandra.richter-weiß@schulen.nuernberg.de
<b>SL</b>	Frau Geißdörfer	Nach Vereinbarung	bettina.geissdoerfer@schulen.nuernberg.de

Die Mailadressen der Lehrkräfte sind für dringende und unaufschiebbare Anliegen gedacht. Vertrauliche Angelegenheiten sollten im persönlichen Gespräch geklärt werden.

Um Ihnen eine angemessene Sprechzeit zur Verfügung stellen zu können, bitten wir Sie, sich rechtzeitig bei der jeweiligen Lehrkraft über das Mitteilungsheft oder per Mail **anzumelden**.

## **2. Elternbeirat**

Der Elternbeirat unserer Schule wurde wie folgt gewählt:

Vorsitzende: Konstantina Dailiani 4a  
Stellvertreterin: Seher Sari 4a

Weitere Mitglieder: Sven Hansen 3c  
Steffi Jäger 1b  
Heidi Prezkop 3a  
Mark Richmond 3c  
Birgit Wehr 2c, 4a  
Sabine Kronberger 4c  
Martina Wotsch 1a, 4c

In der Grundschule wird der Elternbeirat alle zwei Jahre gewählt. Die genannten Mitglieder wurden im Schuljahr 2019/20 bestimmt. Die nächste Wahl findet im September 2021 statt.

Als Klassenelternsprecher haben sich zur Verfügung gestellt:

<b>Klasse</b>	<b>Klassenelternsprecher</b>	<b>Stellvertreter</b>
<b>1a</b>	Frau Martina Wotsch	Frau Selina Schulze
<b>1b</b>	Frau Alexandra Hass	Herr Stefan Jäger
<b>1c</b>	Herr Sven Wittmann	Frau Cuma Cildir
<b>1d</b>	Herr Ibrahim Sezgin	Frau Melanie Bauer
<b>2a</b>	Frau Anna Lambrecht	Frau Mariami Suchan
<b>2b</b>	Frau Evelyn Hellmuth	Frau Katharina Wilpert
<b>2c</b>	Frau Birgit Wehr	Frau Tetyana Kolunin
<b>3a</b>	Frau Semra Tandogan-Sunar	Frau Viviane Lander
<b>3b</b>	Frau Melanie Villarreal Ramos	Frau Alexandra Hass
<b>3c</b>	Frau Anita Schmidt	Frau Katja Stahr
<b>3d</b>	Frau Nora Langlotz	Frau Stefania Rizzo-Vollmann
<b>4a</b>	Frau Konstantina Dailiani	Frau Seher Sari
<b>4b</b>	Frau Martina Seel	Frau Tatjana Ramburger
<b>4c</b>	Frau Marieke Merkl	Frau Martina Wotsch

**Wir danken allen Elternvertreterinnen und Elternvertretern sehr herzlich für ihre Mühe und ihren Einsatz.**

### **3. Ferien und Feiertage (angegeben ist der erste und der letzte Ferientag)**

- unterrichtsfreie Tage um Allerheiligen 2020: 31. Oktober 2020 mit 8. November 2020
- Weihnachtsferien 2020/2021: 23. Dezember 2020 mit 10. Januar 2021
- Frühjahrsferien 2021: 13. Februar 2021 mit 21. Februar 2021
- Osterferien 2021: 27. März 2021 mit 11. April 2021
- Pfingstferien 2021: 22. Mai 2021 mit 6. Juni 2021
- Sommerferien 2021: 30. Juli 2021 mit 13. September 2021

Buß- und Betttag: 18.11.20  
Tag der Arbeit: 01.05.21

Himmelfahrt: 13.05.21

***Wir bitten Sie, sich bei Ihrer Urlaubsplanung an diese Termine zu halten. Die Schulleitung darf laut KMS vom 2.9.1977 vor und nach den Ferien keine zusätzlichen freien Tage genehmigen. Dies gilt auch dann, wenn eine Reise bereits gebucht wurde. Unentschuldigtes Fehlen stellt eine Ordnungswidrigkeit dar und muss von der Schule an die Stadt Nürnberg gemeldet werden.***

### **4. Abstands- und Hygieneregeln**

Den Hygieneplan der Schule haben Sie bereits erhalten. Sie finden ihn auch auf unserer Homepage [www.hvf-gs.de](http://www.hvf-gs.de)

Im sog. Begegnungsverkehr und auf dem Schulgelände gilt **für alle Personen Maskenpflicht**. Bitte denken Sie für Notfälle an eine Ersatzmaske für Ihr Kind. Häufiges Händewaschen sowie das Lüftungskonzept, die Zugangsregeln und die versetzten Pausen helfen, das Infektionsrisiko zu verringern. Dort, wo die Mischung der Gruppen unvermeidlich ist, wie in den Fächern WG und Religion, sitzen die Kinder gruppenweise im Block. Mubikin unterliegt dem speziellen Hygienekonzept der Stadt Nürnberg. Das Konzept sieht kürzere Einheiten und häufigeres Lüften vor.

### **5. Erkrankung eines Kindes/Entschuldigung**

Bitte schicken Sie Ihr Kind nicht zur Schule, wenn es krank ist oder wenn es ihm schlecht geht.

Bitte entschuldigen Sie Ihr Kind **telefonisch** am ersten Tag der Erkrankung rechtzeitig vor Unterrichtsbeginn (0911/231-7222 Sekretariat) oder per Fax (0911/231-7221) oder per ESIS Krankmeldung (Homepage). Bei voraussichtlich längerer Krankheit auch gerne für mehrere Tage. Dies dient der Sicherheit Ihres Kindes auf dem Schulweg. Ansonsten sind wir gehalten, ca. 15 Minuten nach Unterrichtsbeginn bei Ihnen telefonisch nachzufragen. Dies ist für uns zeitraubend. Erkrankt ein Schüler während des Unterrichts, so versuchen wir das Elternhaus zu verständigen. Bei unentschuldigtem Fehlen muss die Schule nach dem Kind suchen. Dies bedeutet einen erheblichen Aufwand. Wenn ein Kind in der Schule nicht eintrifft und wir die Eltern nicht erreichen, müssen wir die Polizei mit der Suche beauftragen. Die „Notfallnummern“, die Sie uns überlassen haben, helfen uns, Sie zu erreichen.

**Bitte teilen Sie uns deshalb Änderungen der Telefonnummern umgehend mit!**

Bei Erkrankungen von mehr als 3 Tagen bitten wir um eine ärztliche Bescheinigung.

### **6. Sport**

Beim Turnen muss Ihr Kind angemessene Sportkleidung tragen, die nach der Stunde gewechselt wird. Wegen Verletzungsgefahr (auch von Mitschülern!) müssen sämtliche Schmuckstücke während der Turnstunde abgelegt werden. Brillenträger benötigen eine **Sportbrille!**

### **7. Hausordnung**

Halten Sie Ihr Kind bitte immer wieder zu einem disziplinierten Verhalten im Schulhaus und einem verantwortungsbewussten Umgang mit den Mitschülern an. Die Hausordnung hängt im Eingangsbereich aus und findet sich in Kürze auch auf unserer neu gestalteten Homepage. Bitte unterschreiben Sie die Hausordnung zusammen mit Ihrem Kind. Auch die Lehrkraft wird unterschreiben.

## **8. Schulweg und Verkehr**

Bitte geben Sie Ihrem Kind die Möglichkeit, den Schulweg zu Fuß zurückzulegen. Der Schulweg ist ein wichtiger Lernort für soziales Miteinander. Lassen Sie Ihr Kind erst nach der bestandenen Radfahrprüfung mit dem Rad zur Schule kommen.

Sicher haben Sie Ihr Kind auf die Gefahren des Schulweges aufmerksam gemacht und mit ihm verkehrssicheres Verhalten eingeübt. Bitte erinnern Sie Ihr Kind immer wieder daran. Denken Sie besonders in der kommenden düsteren Jahreszeit an helle, auffällige Oberbekleidung. Die Erstklässler haben eine gelbe Warnweste zum Überziehen erhalten. Erinnern Sie Ihr Kind bitte ans Tragen.

**Bitte seien Sie selbst ein gutes Vorbild im Straßenverkehr. In der San-Carlos-Straße gilt Schrittgeschwindigkeit (Zufahrt zum Parkplatz vor der Turnhalle). Bitte halten Sie nicht im Kreisverkehr. Lassen Sie Ihr Kind erst auf dem Parkplatz aussteigen und nicht auf der Straße. Vielen Dank!**

## **9. Verhalten bei Unfällen**

Die gesetzliche Unfallversicherung, in die alle Schüler kostenfrei einbezogen werden, gilt nur für den Schulbereich und den Schulweg, nicht für Freizeit und Ferien. Nach Unfällen, die sich auf dem Schulweg oder während des Unterrichts (Sport, auch Wandertag usw.) ereignen, muss **umgehend** die Schule informiert werden, um eine Unfallmeldung erstellen zu können.

## **10. Arztbesuche von Schülern während der Unterrichtszeit**

Aufgrund der in diesem Bereich gestiegenen Fehlzeiten bitten wir dringend darum, **Arztbesuche nicht während der Unterrichtszeit einzuplanen. Bei unaufschiebbaren Terminen bitten wir Sie um eine Bescheinigung.**

## **11. Vor dem Unterricht**

Die Zeit **vor** Unterrichtsbeginn soll Schülern und Lehrern zur gemeinsamen Einstimmung auf den Tag dienen und bietet keinen Raum für kurze Sprechstunden. Sie gehört den Kindern. Ihre Kinder schaffen den Weg zum Klassenzimmer alleine, verabschieden Sie sich bitte vor der Schulhaustüre.

## **12. Ansteckende Krankheiten**

**Bei Corona-Symptomen (Fieber, trockener Husten, Verlust des Geruchs- und Geschmackssinns) besteht ein absolutes Betretungsverbot!**

Ansteckende Krankheiten wie **Hepatitis, Masern, Mumps, Röteln, Salmonellen, Scharlach und Windpocken** sind laut Infektionsschutzgesetz meldepflichtig. Meldepflichtig ist auch der **Läusebefall**. Wir bitten Sie im Interesse der Schulgemeinschaft, die Schule zu informieren, damit wir Schutzmaßnahmen ergreifen können.

## **13. Betreuung**

In dringenden Fällen kann Ihr Kind ab 7.30 Uhr im Pausenhof beaufsichtigt werden, bis der Unterricht beginnt. Bitte schicken Sie Ihr Kind, wenn möglich, zur Kommzeit, um die Morgenbetreuung zu entlasten. Bei Unterrichtsausfall wird Ihr Kind bis zum Beginn der gebuchten Betreuungszeit des Hortes oder der Mittagsbetreuung beaufsichtigt.

## **14. Pausenverkauf, Frühstück und Geburtstag**

Pausenbrote und Getränke müssen getrennt von Heften und Büchern eingepackt werden. Eine bruch- und stoßfeste Verpackung sollte selbstverständlich sein! Geben Sie keine Dosen oder Tetrapacks mit in die Schule und bedenken Sie, dass süße Nahrungsmittel während des Unterrichtsvormittags nicht förderlich sind! Zuckerfreie Getränke und Pausenbrote sind sinnvoll, weil sie den Kindern mehr langfristige Energie zuführen als gesüßte Getränke. Der Pausenverkauf findet unter Einhaltung der Abstands- und Hygieneregeln statt.

Das EU-Schulfruchtprogramm entfällt bis auf Weiteres. Es erscheint uns in der gegenwärtigen Situation nicht angezeigt, frisch geschnittenes Obst oder Gemüse auszugeben.

Essen und Süßigkeiten anlässlich eines Geburtstags müssen verpackt mitgebracht werden. Einige Klassen haben vereinbart, darauf ganz zu verzichten.

### **15. Handarbeitsgeld, Klassenkasse und Kopiergeld**

Das Handarbeitsgeld wird von den WG-Lehrkräften eingesammelt. Auf Anweisung der Stadt Nürnberg erheben wir Kopiergeld (11 €). Sie erhalten hierzu im November gesondert Nachricht. Die Anschaffung von Arbeitsheften und die Klassenkasse bespricht die Klassenlehrkraft individuell mit den Eltern.

### **16. Hausaufgabenheft/Postheft und Jurismappe**

Bitte informieren Sie sich **täglich** über Mitteilungen der Lehrkräfte und geben Sie **Proben und Rückmeldungen zügig** und unterschrieben zurück.

### **17. Wertsachen/Handy/schulfremde Gegenstände**

Bei Verlust oder Beschädigung haftet die Schule nicht. **Handys müssen ausgeschaltet** in der Büchertasche bleiben, wenn sie in die Schule mitgebracht werden. **Smartwatches** sind nicht erlaubt. Es ist sinnvoll, die Büchertasche und Arbeitsmittel mit dem Kind zusammen immer wieder zu überprüfen (Ordnung/Sauberkeit/Gewicht).

### **18. Schulbücher**

Die Schulbücher bleiben Eigentum der Stadt Nürnberg und werden nach Abschluss des Schuljahres eingesammelt und von anderen Schülerinnen und Schülern wiederverwendet. Wir bitten Sie herzlich, Ihr Kind zu einem **pfleghchen Umgang mit den Büchern** anzuhalten. Bei Beschädigung, starker Verschmutzung oder Verlust müssen wir Ersatz verlangen.

### **19. Schulhund**

Eine unserer neuen Kolleginnen hat einen ausgebildeten Schulhund. Untersuchungen haben gezeigt, dass sich ein Schulhund sehr positiv auf das gemeinsame Miteinander auswirkt. Bitte verständigen Sie uns bei einer eventuellen Allergie. Der Schulhund kommt erst zum Einsatz, wenn die Hygienevorgaben es erlauben.

### **20. Sport/Arbeitsgemeinschaften/Mubikin**

Aufgrund der derzeitigen Infektionslage haben wir die für AGs vorgesehenen Stunden in Förderunterricht für die einzelnen Jahrgangsstufen umgewidmet. Eventuelle Rückstände aus dem vergangenen halben Jahr sollen aufgeholt werden. Diese Regelung gilt bis auf weiteres und wird den aktuellen Erfordernissen flexibel angepasst.

Instrumentalunterricht findet statt. Wie oben erwähnt, hat Mubikin einen von der Stadt Nürnberg für diesen Zweck ausgearbeiteten Hygieneplan vorgelegt, nach dem unterrichtet wird. Mubikin gibt es ab diesem Schuljahr in allen vier Jahrgangsstufen.

Sobald die Regelungen der Stadt Nürnberg für den Vereinssport (Mischgruppen!) vorliegen, beginnen wir mit „Sport nach eins“. Dies gilt analog für das Wahlfach Italienisch.

Da die Nürnberger Bäder derzeit die Hygienestandards für die Schulen nicht erfüllen, ist bis auf Weiteres kein Schwimmen möglich. Die Schülerinnen und Schüler haben stattdessen Sportunterricht.

### **21. Digitalisierung**

Die Helene-von-Forster-Grundschule wird im Laufe dieses Schuljahres mit digitalen Tafeln ausgestattet. Die Schülerinnen und Schüler erhalten einen kostenlosen Office-365-Zugang. Weitere Informationen hierzu in Kürze.

### **22. Fotografieren in der Schule**

Bitte beachten Sie beim Fotografieren (Schulveranstaltungen o.ä.) das Recht am Bild (Datenschutz!). Fremde Kinder dürfen ohne Einwilligung deren Eltern nicht fotografiert werden.

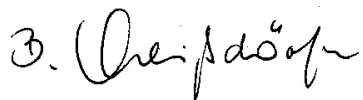
Sehr geehrte, liebe Eltern,

wir blicken auf ein vor uns liegendes Schuljahr, das mit vielen Fragezeichen versehen ist. Wir werden alles dafür tun, um unsere Schulkinder bestmöglich zu fördern, zu unterstützen und durch die anstehenden Herausforderungen zu begleiten.

Wir freuen uns auf eine angenehme und konstruktive Zusammenarbeit!

Es grüßen Sie herzlich

Schulleitung und Lehrerkollegium der Helene-von-Forster-Grundschule



Bettina Geißdörfer, Rektorin

 .....

Rücklauf

Name des Schülers/der Schülerin: ..... Klasse: .....

Vom 1. Rundschreiben im Oktober 2020 habe ich Kenntnis genommen.

.....  
Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten